



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 71»

г. Пермь

О.А.Леуш

2017 г.

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке информирования и приема родителей в дошкольном образовательном учреждении по вопросу зачисления детей в МАДОУ «Детский сад № 71» г. Пермь

1. Информирование родителей (законных представителей) о предоставлении ребенку места в МАДОУ «Детский сад № 71» г. Пермь (далее – ДОО) осуществляется представителем учреждения, уполномоченным приказом руководителя ДОО информировать родителей (законных представителей) и вести прием документов, на основании Списков, переданных специалистом РОО руководителю.

2. Уполномоченное лицо:

- Уведомляет родителей посредством телефонной связи о предоставлении ребенку места в ДОО и фиксирует в журнале способов информирования родителей (законных представителей).
- Направляет почтой с уведомлением в случае невозможности передачи информации родителям по телефону и фиксирует в журнале способов информирования родителей (законных представителей).
- Согласует дату приема родителей в ДОО.

3. Уведомление родителей (законных представителей) о предоставлении места в ДОО осуществляется в следующие сроки:

с 15 мая по 16 июня – на основании сформированного Списка в основной период;

с 26 июня по 14 июля - на основании сформированного Списка в дополнительный период;

в течение года – в течение пяти рабочих дней с момента получения от специалиста РОО сформированного Списка на свободные места в ДОО.

4. Родители (законные представители), получившие уведомление о предоставлении ребенку места в ДОО, обращаются в учреждение с документами для приема ребенка в течение **пяти рабочих дней** со дня получения уведомления.

по адресу: г. Пермь, ул. Шишкина, 16 в часы с 9.00 – 12.00; 13.00-17.00

Родители (законные представители), не имеющие возможности обратиться в ДОО в течение **пяти рабочих дней** с даты получения уведомления, извещают ДОО о переносе даты подачи документов для приема ребенка в учреждение любым возможным способом:

по телефону	по почте с уведомлением	на электронную почту
252-57-00	Адрес: 614113 г. Пермь, ул. Шишкина, 16 МАДОУ «Детский сад № 71» г. Пермь	dsad71@rambler.ru

5. Прием и зачисление детей в ДОУ осуществляется в соответствии с Порядком, установленным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

Родителями (законными представителями) оформляется заявление на прием ребенка в ДОУ.

6. Для зачисления ребенка в ДОУ родители (законные представители) представляют следующие документы и их копии:

- *заявление родителей (законных представителей) – оригинал;*
- *документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации;*
- *свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий законность предоставления прав ребенка;*
- *свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания;*
- *медицинская карта – оригинал;*

7. Родители (законные представители) детей, являющиеся иностранными гражданами или лица без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

8. Документы представляются **в течение 30 календарных дней** со дня подачи заявления в ДОУ. Заявления регистрируется в журнале регистрации заявлений о приеме ребенка в дошкольное образовательное учреждение.

9. Уполномоченным лицом оформляется расписка в получении документов при подаче родителями (законными представителями) заявления о приеме ребенка в ДОУ.

10. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые документы для приема документы **в течение 30 календарных дней**, остаются на учете, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ.

В этом случае родителям (законным представителям) выдается уведомление с указанием причин, препятствующих зачислению ребенка в ДОУ.

11. На основании заявления и документов о приеме ребенка в ДОУ между ДОУ и родителями (законными представителями) заключается договор и издается приказ о зачислении ребенка в учреждение.